

## ふじのくに少年少女サイエンス・スピリッツ育成活動助成金交付要綱

### 第1 趣 旨

社団法人発明協会静岡県支部長（以下「支部長」という。）は、次の世代を担う少年少女が科学技術に対する志向を高めるため、学校以外で小学生・中学生を対象に行う科学に関する研究・啓蒙・普及活動を行う者に対し、助成金を交付するものとし、その交付に関しては、この要綱の定めるところによる。

### 第2 交付の対象者

県内の子供（小中学生）を対象に、科学に関する研究・啓蒙・普及活動を主催する県内の任意のグループ、ボランティア団体（NPO）、PTA、自治会、企業、公民館等

### 第3 助成の期間、対象及び助成金額

(1) 助成の期間 1年以内

(2) 助成の対象

活動に必要な経費であって、当該助成金の決定を受けた年度の6月から2月までに支出する経費で、次に掲げるもの。

ア 原材料・消耗品費 イ 機器類 ウ 会場・機器借上費 エ 外部講師謝金 オ 旅費  
カ その他支部長が必要と認める経費

(3) 助成金額 原則として1件につき100千円以内

### 第4 交付の申請

(1) 提出書類 各1部

ア 交付申請書（様式第1号）  
イ 活動（研究）計画書（様式第2号）

(2) 提出期限

別に定める日まで

### 第5 交付の条件

次に掲げる事項は、交付の決定をする際の条件となるものとする。

(1) 次に掲げる事項の一に該当する場合は、あらかじめ支部長の承認を受けなければならないこと。

ア 助成活動の内容を別の内容に変更しようとする場合  
ウ 助成活動を中止し、又廃止しようとする場合

(2) 助成事業の遂行が困難となった場合においては、速やかに支部長に報告してその指示を受けなければならないこと。

(3) 助成金の収支に関する帳簿を備え、領収書等関係書類を整理し、これらの帳簿及び書類を補助金の交付を受けた年度終了後3年間保管しておかななければならないこと。

(4) 次に掲げる事項の一に該当する場合は、すでに交付した助成金の全部又は一部を発明協会に返還しなければならないこと。

ア 助成活動の中止及び縮小した場合  
イ 天変地異その他の事情の変更により助成事業の全部又は一部を継続する必要がなくなった場合  
ウ 助成金を第3に定める目的用途以外に使用した場合  
エ 虚偽の申請及び報告を行った場合  
オ その他前（1）～（3）の各項の条件に反する場合

## 第6 変更の承認申請

提出書類 1部

変更承認申請書 (様式第3号)

## 第7 実績報告

助成グループ等は、活動が終了した日から30日後または助成年度の2月末までに、様式第4号による活動実績報告書を発明協会支部長に提出しなければならない。

## 第8 請求の手続

(1) 提出書類 1部

請求書 (様式第5号)

(2) 提出期限

助成金交付確定通知書を受領した日から起算して7日以内

## 第9 概算払の請求手続

提出書類 1部

概算払請求書 (様式第5号)

## 第10 補助金の確定

発明協会支部長は、報告を受けた場合には、その内容が補助事業条件に適合している場合には、補助金の額を確定し助成グループ等代表者に通知する。

2 発明協会支部長は、助成グループ等に交付すべき補助金の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金が交付されているときには、その超える部分の補助金の返還を命じる。

## 第11 実績報告等の発表

発明協会支部長は、助成グループ等に対しその活動状況及び結果の発表を求めることができる。

## 第12 表彰

発明協会支部長は、助成グループ等のうち優秀な活動を行ったことを認めるときに、財団法人小塩報恩会(当事業を行う原資の提供先)と発明協会支部長名の表彰を行う。

ふじのくに少年少女サイエンス・スピリッツ育成活動助成金申請書

平成 年 月 日

(社) 発明協会静岡県支部  
支部長 河合 文雄 様

所在地 〒

主催者・グループ等名称 \_\_\_\_\_  
代表者氏名 \_\_\_\_\_ 印  
連絡担当者名 \_\_\_\_\_  
電 話 \_\_\_\_\_ F A X \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

平成 年度においてふじのくに少年少女サイエンス・スピリッツ育成活動を実施したいので、助成金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

なお、交付決定のうへは、概算払されるよう併せて申請します。

- 1 活動(研究)テーマ 「 \_\_\_\_\_ 」
- 2 活動(研究)期間 平成 年 月 ～ 平成 年 月
- 3 助成金交付申請額 \_\_\_\_\_ 円
- 4 活動参加(募集)者数 \_\_\_\_\_ 名
- 5 活動責任者(申請者が任意のグループの場合には活動責任者(父兄等)を2名以上)記入)

氏 名	住 所	電 話

6 概算払の承認申請

- (1) 金 額 \_\_\_\_\_ 円
- (2) 理 由 \_\_\_\_\_
- (3) 時 期 \_\_\_\_\_



ふじのくに少年少女サイエンス・スピリッツ育成活動事業計画変更承認申請書

平成 年 月 日

(社) 発明協会静岡県支部  
支部長 河合 文雄 様

所在地  
名称  
代表者

印

平成 年 月 日付け静発 第 号により助成金の交付の決定を受けたふじのくに少年少女サイエンス・スピリッツ育成活動事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 計画変更の理由
- 2 変更の内容(別紙に記載)

実 績 報 告 書

平成 年 月 日

(社) 発明協会静岡県支部  
支部長 河合 文雄 様

住 所 〒

主催者・グループ等名称

代表者氏名 印

連絡担当者名

電 話

F A X

E-mail

平成 年 月 日付け静発 第 号により助成金の交付の決定を受けたふじのくに青少年サイエンス・スピリッツ育成活動助成事業を終了しましたので、関係書類を添えて報告します。

1. 活動(研究)テーマ 「 」

2. 活動(研究)期間 平成 年 月 ～ 平成 年 月

3. 活動参加者数 延べ \_\_\_\_\_ 名

4. 活動責任者

氏 名	住 所	電 話

活動テーマ名「」

対象者：小学 年～ 年 中学 年～ 年

活動を実施した内容 (日時とその内容と参加者数を記入)		
年月日 指導者・講師 氏名	活動内容	参加者数
		名
活動において得られた成果		

活動（研究）の決算収支明細表

○収入内訳

科 目	金 額	備 考
発明協会補助金	円	
参加費	円	
	円	
計	円	

○支出内訳

品 名・項 目	仕 様	数 量	単 価 (円)	金 額 (円)	備 考
計					

\* 支払い証拠書類（請求書・領収書・銀行振込通知書等）の写しを添付すること。

請 求 書(概算払請求書)

金 円

ただし、平成 年 月 日付け静発 第 号により助成金の交付の確定(決定)を受けたふじのくに少年少女サイエンス・スピリッツ育成活動事業の助成金として、上記のとおり請求します。

平成 年 月 日

(社) 発明協会静岡県支部  
支部長 河合 文 雄 様

所在地  
名 称  
代表者

印

(振込口座)  
金融機関名  
支店名  
種別  
No  
フリガナ  
口座名義人